

## Creación de un Servicio de Información Comercial



### SUMARIO

Este curso presenta los principios y buenas prácticas de diseño y gestión de servicios de información comercial. Conceptualiza también los servicios de información orientados al sector empresarial a manera de optimizar la toma de decisiones en la actividad exportadora.

### PÚBLICO OBJETIVO Y OBJETIVOS

Este curso está dirigido principalmente a los miembros del personal y los directivos que trabajan en el comercio y las instituciones de apoyo de inversión.

#### AL TERMINAR EL CURSO, LOS PARTICIPANTES PODRÁN:

- Comprender los criterios necesarios para seleccionar y emplear fuentes confiables de información comercial, y
- Diseñar una cartera de servicios de información comercial

### CERTIFICACIÓN



Los participantes que cumplan con los requisitos del curso recibirán un certificado de logro emitida en formato electrónico. El certificado se puede verificar a través de la Academia de Comercio SME.

### ESTRUCTURA DEL CURSO

- Clase 1: Creación de un servicio de información comercial
- Clase 2: Fuentes de información comercial
- Caso de Estudio 1
- Clase 3: Planeación del servicio de información comercial
- Caso de Estudio 2

### INSCRIPCIÓN



Los interesados en participar pueden inscribirse a este curso por ir a la página web SME Academia de Comercio en:

[learning.intracen.org](http://learning.intracen.org)

Una vez en el sitio web, sólo tiene que crear una nueva cuenta, ingrese su información, e inscribirse para el

#### Ejemplo de diapositiva del curso

**Quiz 1:**  
**Les compétences d'un chargé d'information**

Les compétences suivantes sont-elles utiles à un chargé d'information ?  
Faites glisser et placez dans le tableau toutes les compétences pour vérifier si elles sont utiles.

Compétences linguistiques	Curiosité
Esprit novateur	Avance en informatique
Prendre des initiatives	Capacité de rendement
Pragmatisme	Esprit logique
Clairvoyance	Idealisme